

Organisation des mouvements et pilotage des navires

Conduite des navires

Compétence	Critique	Niveau
<p>Caractéristiques techniques et technologie des navires : Capacité à identifier et analyser les caractéristiques d'un navire (type, qualités manoeuvrières, tirants d'eau, longueurs, etc.), sa technologie (dispositifs électroniques, propulsion, etc.), son potentiel et ses limitations et de définir les modalités d'intervention adéquates</p>		5 : Adaptation

Organisation des mouvements et pilotage des navires

Escale des navires

Compétence	Critique	Niveau
<p>Prise en charge et placement des navires : Capacité à gérer toutes les étapes de prise en charge et de placement des navires et à gérer les relations et interactions avec les interfaces d'assistance et de service aux navires (terminaux, agents maritimes, armateurs, mise à bord, pilotage, amarrage, lamanage, remorquage, etc.)</p>		5 : Adaptation

Organisation des mouvements et pilotage des navires

Trafic maritime

Compétence	Critique	Niveau
<p>Circulation maritime : Capacité à concevoir et mettre en oeuvre les dispositifs de circulation et d'aide à la navigation, conformément aux normes et règles de circulation maritime et d'assistance aux navires (systèmes de signalisation, balisage, radiocommunication, radiogoniométrie, détection imagerie radar, AIS, courantomètre, etc.)</p>	X	5 : Adaptation
<p>Coordination avec l'équipage du navire : Capacité à coordonner et gérer les interfaces avec le capitaine et l'équipage des navires, conformément aux modalités de gestion et à l'organisation des équipages des navires (communication orale, par geste ou par dessin, procédures d'urgence, etc.)</p>	X	5 : Adaptation
<p>Environnement nautique du port de TM : Capacité à suivre les évolutions de l'environnement nautique du port de TM et à en analyser les impacts (conditions météorologiques, marées, courants, etc.), compte tenu des caractéristiques nautiques du site (approches maritimes, caractéristiques sous marines, atterrages, eaux intérieures, littoral) et des limites d'exploitation du CPTM, en utilisant les équipements et les systèmes de données nécessaires, et en ayant développé un sens de l'observation et un "flair marin"</p>		5 : Adaptation

Surveillance et régulation du Trafic Maritime :**X****5 : Adaptation**

Capacité à concevoir et mettre en oeuvre les dispositifs de surveillance et de régulation du trafic portuaire dans le périmètre du CPI (équipements, procédures, données, alertes, situations critiques, gestion de crise, etc.), conformément à la réglementation nationale et internationale

Police, sécurité et sûreté

police portuaire

Compétence**Critique****Niveau****Police portuaire :****5 : Adaptation**

Capacité à exercer la mission de police portuaire, à mettre en oeuvre les moyens nécessaires pour représenter l'autorité portuaire au sein du CPTM (renseignements et documents, prévention, gestion de crise, etc.), et à gérer les interfaces avec les autorités compétences en matière de police portuaire, et ce, conformément à l'organisation, la réglementation, les conventions internationales et les normes en matière de police portuaire

Police, sécurité et sûreté

sécurité et matières dangereuses

Compétence**Critique****Niveau****Sécurité nautique et sécurité liée aux navires :****5 : Adaptation**

Capacité à évaluer, prévenir et traiter les risques de sécurité nautique et liée aux navires, en mettant en oeuvre les dispositifs adéquats en la matière (enseignements et documents de sécurité maritime, demandes d'autorisation de travaux ou d'essais, gestion de crise, interaction avec les autorités compétentes, recherche et sauvetage en mer, etc.), conformément aux normes, conventions et règlements en vigueur

Police, sécurité et sûreté

sûreté

Compétence**Critique****Niveau****Sûreté maritime :****5 : Adaptation**

Capacité à évaluer, prévenir et traiter les risques et les menaces liés à la sûreté maritime, à mettre en oeuvre les dispositifs nécessaires (équipements, procédures, communication, gestion de crise, etc.), et ce, conformément aux réglementations, recommandations et directives nationales et européennes

Comportemental

Adhésion aux valeurs et à la culture de l'entreprise

Compétence**Critique****Niveau**

Amélioration continue et gestion du changement :

5 : Adaptation

Capacité à se remettre en cause dans une motivation de progrès, à gérer un changement quel que soit son champ d'application et sa complexité (de l'incrémental simple au changement de logique) et à adopter, à partir de nouvelles représentations mentales, un comportement différent

Engagement :

5 : Adaptation

Engagement pour fournir des efforts et surmonter des défis professionnels, en mobilisant de nombreuses compétences, orientation vers l'épanouissement et le développement personnel

Implication :

5 : Adaptation

Degré d'implication de l'individu dans l'entreprise, et nature des rapports qu'il entretient en interne et degré de convergence des valeurs de l'individu avec la culture de l'entreprise

Comportemental

Efficacité individuelle

Compétence

Critique

Niveau

Autonomie :

5 : Adaptation

Capacité à agir à partir d'instructions très générales et à trouver par soi-même les solutions

Orientation client :

5 : Adaptation

Capacité à privilégier dans son action le service rendu au client

Comportemental

Leadership et affirmation de soi

Compétence

Critique

Niveau

Initiative et réactivité :

5 : Adaptation

Propension à réagir rapidement et efficacement à une situation d'urgence, à faire preuve de discernement et à agir de manière spontanée et/ou proactive, en anticipant sur les événements futurs, à faire des propositions innovantes, allant au-delà de son strict champ de responsabilités

Comportemental

Performance collective

Compétence

Critique

Niveau

Développement de relations et travail en groupe :

3 : Application

Capacité à conduire ses activités en interaction constructive avec autrui, à coopérer avec les autres et à renoncer à son strict intérêt personnel, au profit de celui plus large du groupe, en apportant ses idées et en faisant montre de solidarité vis-à-vis des autres membres du groupe

Sens de la pédagogie :

3 : Application

Transverse

Contexte et enjeux de l'environnement portuaire

Compétence

Critique

Niveau

Organisation, fonctionnement et activités de l'entreprise :	5 : Adaptation
Compréhension des activités, clients, services, produits et infrastructures du CPTM, de l'organisation et de la gestion des ports (planification des ports, opérations portuaires, processus portuaires, etc.) et du rôle des différents acteurs portuaires	

Système d'information du CPTM :	5 : Adaptation
Capacité à utiliser et exploiter le système d'information de TMPA (gestion des navires, des concessions, des installations, des marchandises, des statistiques, de la facturation et du recouvrement, du portail web)	

Transverse

Gestion des interfaces

Compétence	Critique	Niveau
------------	----------	--------

Communication :	5 : Adaptation
Capacité à partager et à diffuser l'information dans son entité et auprès de ses interlocuteurs	

Transverse

Management

Compétence	Critique	Niveau
------------	----------	--------

Management d'équipe :	3 : Application
Capacité à gérer, évaluer, motiver, dynamiser les équipes et les personnes en fonction de leurs objectifs	

Management des risques :	3 : Application
Capacité à anticiper, déceler et résilier les risques, à coordonner les différents acteurs face aux risques, en mettant en oeuvre les méthodes, techniques et outils de gestion des risques	

Transverse

Transverse

Compétence	Critique	Niveau
------------	----------	--------

Analyse, synthèse et reporting :	5 : Adaptation
Capacité à décomposer de façon méthodique une situation (ou un problème) en différents éléments pour l'expliquer (ou le résoudre), à distinguer l'essentiel de l'accessoire, à prendre du recul, à replacer la situation ou l'événement dans son contexte, à nourrir, suivre et expliquer l'évolution des indicateurs, à identifier les écarts et à proposer des actions correctrices	

Anglais :	5 : Adaptation
Savoir s'exprimer et comprendre les attentes des interlocuteurs, en utilisant les termes techniques relatifs à son activité	

Bureautique :	3 : Application
Connaissance et savoir-faire en matière d'utilisation des applications de bureautique (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)	

Gestion du temps et fixation des priorités :

Capacité à ordonner dans le temps et par ordre d'importance différentes tâches, projets ou différents problèmes à exécuter, piloter ou régler, en situation normale comme en situation d'urgence ou de crise

5 : Adaptation